**A picture containing logo

Description automatically generated**



**Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor**

Cluj Napoca, 2025

**CONCURSUL OECONOMICUS NAPOCENSIS**

**Secțiunea: XIII**

**Disciplina: TIC**

**TEMATICA DE CONCURS**

**Programa de concurs OECONOMICUS TIC, este conformă cu cele precizate la** Art. 3. Aliniat (8) – „Programa de bacalaureat pentru evaluarea competențelor digitale, valabilă în sesiunile examenului național de bacalaureat din anul 2025, este prevăzută în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educației naționale nr. 4923/2013, privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2014” ( vezi link -

<https://www.edu.ro/sites/default/files/Proiect_Ordin_bacalaureat_2025_conspub.pdf>)

PROGRAMA DE EXAMEN pentru evaluarea competențelor digitale (extras din Anexa nr. 2 citată mai sus)

1. **Editoare de texte (Microsoft Word)**
   * Enumerarea şi aplicarea operațiilor de bază necesare prelucrării unui text
   * Utilizarea operațiilor de bază în procesarea textului
   * Aplicarea diferitelor modalități de formatare a textului
   * Utilizarea avansată a editorului de texte
   * Descrierea şi aplicarea corectă a modului de tipărire a unui document
   * Descrierea facilităților de utilizare a poştei electronice, a faxului
   * Deprinderea redactării corecte şi rapide a unor documente
2. **Editoare de calcul tabelar (Microsofr Excel)**
   * Aplicarea operațiilor elementare şi a conceptelor de bază ale aplicației de calcul tabelar
   * Utilizarea opțiunilor de formatare şi gestionare a datelor din foile de calcul
   * Utilizarea formulelor şi a funcțiilor
   * Utilizarea corectă a opțiunilor de tipărire a unei foi de calcul
   * Utilizarea unor tehnici şi procedee de realizare de grafice şi diagrame
   * Realizarea de import obiecte
3. **Baze de date (Micorosft Access)**
   * Aplicarea operațiilor elementare şi a conceptelor de bază ale aplicației pentru gestionarea bazelor de date
   * Operarea cu baze de date
   * Utilizarea informațiilor dintr-o bază de date
   * Crearea şi utilizarea formularelor
   * Crearea şi utilizarea rapoartelor
4. **Prezentări (Microsoft PowerPoint)**
   * Aplicarea operațiilor de bază necesare realizării unei prezentări
   * Utilizarea operațiilor de bază necesare pentru realizarea unei prezentări - copiere, mutare, ştergere
   * Aplicarea modalităților de formatare a unei prezentări
   * Utilizarea elementelor grafice în prezentare
   * Utilizarea diagramelor
   * Aplicarea efectelor de animație şi de tranziție într-o prezentare
   * Identificarea modalităților de a realiza tipărirea prezentării

**BIBLIOGRAFIA**

**Manualele de liceu pentru Competențe digitale Bac 2025 – format fizic sau online**

**Platforme cu probleme pentru Competențe digitale**

**MODELUL DE SUBIECT**

***Subiect WORD 25puncte***

1. Deschideţi documentul Noţiuni privind contabilitatea. Realizaţi formatările necesare asupra textului din document astfel încât să puteţi genera automat (nu manual!), pe ultima pagină din document, un Cuprins cu un singur nivel de detaliere, format din titlurile capitolelor . (10 puncte)

3. Pentru documentul menţionat la punctul 1 să se realizeze următoarele operaţiuni: (15 puncte)

- Doar pagina a doua și a treia a documentului vor avea formatul Landscape iar setările acestor pagini vor fi: marginile stânga şi dreapta de 2 cm iar marginile de sus şi jos de 3 cm, paragrafele vor fi indentate cu 0,5 cm stânga-dreapta iar spaţierea înainte şi după paragraf va fi de 6pct

- Antetul acestor pagini va cuprinde Numele si Prenumele concurentului, Liceul concurentului iar subsolul paginii va cuprinde data şi ora în format automat precum şi sala de examen.

4. Textul din pagina a treia se transformă în 3 coloane cu dimensiuni inegale, cu spatiu între ele de 0,5 cm şi linie de separare. Se va slava fisierul cu numele si locatia indicate (10 puncte)

***Subiect EXCEL 35 puncte***

1. Deschideţi aplicaţia de calcul tabelar. Într-un nou registru, redenumiţi prima foaie de calcul în Cărţi beletristică.

2. Introduceţi în antetul paginii, aliniat la stânga, data și ora curentă. (3 puncte)

4. Introduceţi, începând din celula B3, tabelul preluat din fisierul Word – Librarii. (3 puncte)

5.

5.1. Aplicați tabelului contur exterior cu linie dublă și linii interioare simple, de culoare roşie. Folosind formule și funcții EXCEL completaţi coloanele rămase libere astfel: (4 puncte)

5.2 Formatați valorile din coloana Preț total astfel încât să apară după valoare și textul „lei per bucată”

(4 puncte)

6. Calculaţi cele 4 formulele precizate in foaia de lcuru Total cărți (10 puncte)

7. Copiaţi datele din coloanele Nr.crt, Titlul carte și Stoc, în a doua foaie de calcul, începând cu celula C5 C Pe baza datelor din coloanele Titlul carte și Preț creaţi o diagramă de tip coloană într-o nouă foaie de calcul numită Grafic coloană. Stabiliti titluri pentru axe, legenda si titlu grafic (11 puncte)

***Subiect PowerPoint 15 puncte***

1. Deschideți prezentarea Excursii\_PPT. În al doilea diapozitiv – se va scrie cu font Comic Sans MS, culoare roșie, dimensiune 20. Textul va fi scris cu marcatori de forma ☺, de culoare albastră. Aplicaţi un efect de animaţie de intrare titlului astfel încât acesta să apară din dreapta. (3 puncte)

2. Adăugați în diapozitivul doi o notă de subsol cu textul “Oferte excursii 2024”. (3 puncte)

3. În diapozitivul patru inseraţi organigrama precizată ………………………………… (4puncte)

4. În diapozitivul cinci inseraţi un buton de acțiune ce va face legătura cu primul diapozitiv. (3 puncte)

5. Adăugaţi întregii prezentări un efect de tranziţie între diapozitive; cu derulare automată la interval de 2 secunde. (2 puncte)

***ACCESS 25 puncte***

Deschideţi baza de date Maşini . Realizaţi următoarele operaţiuni:

1. Modificaţi structura tabelei Facturi prin modificarea valorii implicite a câmpului Pret astfel încat aceasta să fie 100 iar formatul să fie de tip monedă. (4 puncte)
2. Ştergeţi penultima înregistrare din tabela Automobile. (3 puncte)
3. Realizaţi o legătură între tabelele Clienti şi Facturi cu activarea restricţiilor de integritate referenţială.

(6 puncte)

1. Construiţi o interogare care să conţină câmpurile Nr\_factura, Cantitate, Pret. Vor fi afişate doar înregistrările care au cantitatea mai mare decât 10 şi preţul mai mare decât 500. (6 puncte)
2. Construiţi o interogare care să afişeze doar numele clientului şi valoarea totală a automobilelor achizitionate. (6 puncte)